

新北市 鳳鳴 國民中學 115 學年度 七 年級第 2 學期校訂課程計畫 設計者： 閱讀社群團隊

一、課程類別：(請勾選並於所勾選類別後填寫課程名稱)

1. ☒ 統整性主題/專題/議題探究課程： 七閱時光

3. ☐ 特殊需求領域課程：_____ 4. ☐ 其他類課程：_____

二、課程精進：(本學年新創課程免填)

各學年課程計畫審閱意見(可填列校內課發會、外部專家及本局審閱意見)		本學年課程精進內容
112 學年		
113 學年	無	
114 學年	無	
115 學年	初次審查	

✎上述表格自 113 學年度起正式列入課程計畫備查必要欄位。

☆本局審閱意見請至新北市國中小課程計畫備查資源網下載。

◎當學年課程計畫初、複審後，請將上述欄位自行新增並填入審查意見及精進內容。

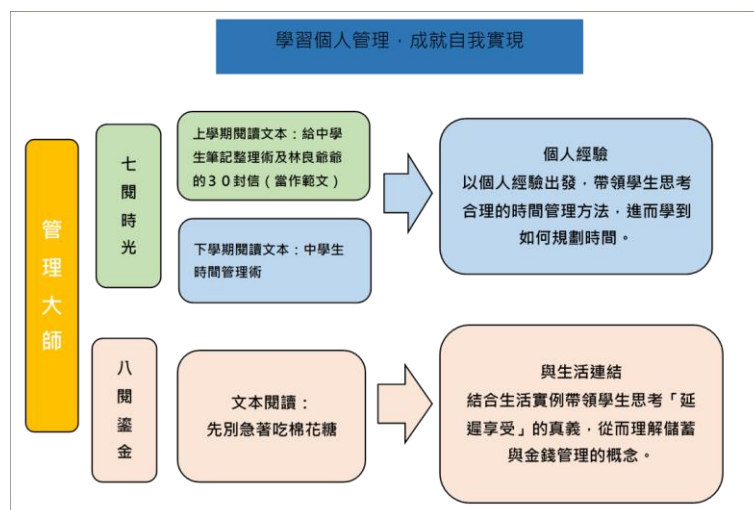
三、學習節數：每週(1)節，實施(21)週，共(1)節。

四、課程內涵：

本課程結合鳳鳴國中過去十年來的專書導讀成果，呼應學校「閱讀思考多元學習」、「肯定自我陶冶品格」的教育願景，透過本校書箱資源與學生日常生活實例，引導學生從生活經驗中發現閱讀的重要與價值。課程設計強調理論與實作並重，帶領學生認識多樣筆記方法，透過操作練習、同儕觀摩與個人反思，逐步建立個人化的筆記風格與學習策略，提升理解力、組織力與表達力，為未來多元學習奠定基礎。

總綱核心素養	學習目標
☒ A1身心素質與自我精進 ☐ A2系統思考與解決問題 ☒ A3規劃執行與創新應變 ☒ B1符號運用與溝通表達 ☐ B2科技資訊與媒體素養 ☐ B3藝術涵養與美感素養 ☐ C1道德實踐與公民意識 ☒ C2人際關係與團隊合作 ☐ C3多元文化與國際理解	1. 能透過閱讀策略實作與文本分析活動，達成理解文本重點與實際應用於學習中的目標，以展現閱讀理解與自主學習素養。 2. 能透過閱讀各類文本與筆記整理活動，達成建立紀錄與統整資訊習慣的目標，以展現規劃執行與自我精進素養。 3. 能透過文章討論、口語發表與小組合作活動，達成溝通表達與團隊合作的目標，以展現聆聽、尊重與包容的人際互動素養。

五、課程架構：(本部分務必填寫，不可刪除。若有跨年段延續課程，請務必一起呈現，並標註當年級部份。)



六、課程融入議題情形：

1. 是否融入安全教育(交通安全)：☐是(第____週) ☒否

2. 是否融入戶外教育：☐是(第____週) ☒否

3. 是否融入性別平等教育：☐是(第____週) ☒否

4. 其他議題融入情形(有的請打勾)：

☐人權教育、☐環境教育、☐海洋教育、☐科技教育、☐能源教育、☐家庭教育、☐原住民族教育、☐品德教育、☐生命教育、
☐法治教育、☐資訊教育、☐防災教育、☐生涯規劃教育、☐多元文化教育、☒閱讀素養教育、☐國際教育教育

七、素養導向教學規劃：

教學期程	學習重點		單元/主題名稱與活動內容	節數	教學資源	學習策略	評量方式	融入議題	備註
	學習表現	學習內容							
第 1-2 週	能覺察自己日常時間分配狀況。 能分析生活中容易造成分心與拖延的原因。 能初步建立時間管理與生活規劃的概念。	認識時間管理的重要性與生活關聯。 練習記錄與分析個人時間使用情形。 建立「時間是有限資源」的概念。	教學準備：「我如何度過一天」時間使用覺察 引起動機：教師提問「如果一天突然變成只有 12 小時，你覺得你最先放棄的是什麼？」，並播放時間管理相關短片。 ★教學活動： - 教師介紹本學期主軸「做時間的主人」。 - 共讀《中學生的時間管理術》導讀篇。 - 發下「24 小時時間記錄表」，請學生回想昨日時間分配。 - 學生時間分布狀況統計： - 睡眠時間 - 使用手機時間 - 學習時間 - 娛樂時間 - 小組討論問題： - 哪些時間其實被浪費了？	2	- 教學簡報 - 數位影音 - 教師自編學習單	- 教師講述 - 引導式問題與討論 分組合作學習	書寫評量：完成 24 小時時間記錄表、我的時間黑洞分析學習單	閱 J4 除紙本閱讀之外，依學習需求選擇適當的閱讀媒材，並了解如何利用適當的管道獲得文本資源。	

			● 哪些事情最容易讓我分心？ 6. 教師介紹「時間黑洞」概念。 7. 學生完成「我的時間黑洞分析」。 評量： 1. 書寫評量：完成 24 小時時間記錄表。 2. 書寫評量：完成「我的時間黑洞分析」學習單。 口語評量：小組分享自己的時間使用觀察。						
第 3-4 週	能主動搜尋並紀錄與時間管理相關的圖書資源。 能說明圖書分類與檢索方式，並具備基本的主題查找能力。 能從書籍中觀察時間管理相關內容，提出個人學習應用的可能性。	認識圖書館與個人學習／時間規劃之間的連結。 學習如何使用圖書分類系統與主題關鍵字檢索資料。 文本對時間規劃的幫助與理解。	教學準備：時間管理資源探索 複習上學期圖書館利用教育相關內容 ★教學活動： 1. 小組分組並發下學習單 ● 請每組選出 2 本時間管理相關書籍，寫下觀察報告（封面設計、目錄結構、適讀年齡等） ● 小組彙整並完成小組報告 ● 小組上台分享並進行同儕討論 2. 教師總結並給予回饋 評量： 1. 圖書搜尋與觀察學習單 小組報告	2	1. 教學簡報 2. 教師自編學習單	1. 教師講述 2. 引導式問題與討論 分組合作學習	1. 書寫評量：學習單 口語評量：小組發表	閱 J1 發展多元文本的閱讀策略。 閱 J6 懂得在不同學習及生活情境中使用文本之規則	
第 5-6 週	能區分不同任務類型，依據「重要／緊急」進行合理分類。	事情分類的原則（重要性 × 緊急性）	教學準備：時間象限整理術 引起動機 教師利用生活情境引導，請學生進行自我反思與事件判斷練習 ★教學活動：	2	1. 教學簡報 2. 教師自編學習單 《給中學生的時間管理術》：〈觀念篇〉	1. 教師講述 2. 引導式問題與討論 分組合作學習	1. 書寫評量：個人一周學習時間表 口語評量：小組發表	閱 J1 發展多元文本的閱讀策略。 閱 J6 懂得在不同學習及生活情境中	

	能根據象限分類原則調整個人時間使用方式。 能清楚解釋時間安排的思路，並發展出更有效的時間規劃方式。	四象限時間管理法的意義與操作方式 學習時間表的安排技巧與自我管理策略	1. 共讀活動：《給中學生的時間管理術》中〈建立優先順序〉一文 2. 介紹講解時間象限圖（四象限） 3. 分組活動： ● 每組發 10 張模擬任務卡，討論並貼進象限圖。 ● 進行小組討論與分享 4. 學生實作：個人列出自己昨天做的 6 件事，並依象限分類。 5. 教師總結與回饋 評量： 運用時間矩陣圖，檢核第一周自己的學習時間表，並重新修正。					使用文本之規則	
第 7-13 週	能具體說出故事內容 能對同學說出完整的故事內容 能利用六何法分析文章內容 能製作出文章的心智圖 能利用提問三層次的方法進行文章命題	記敘文的閱讀方法 利用心智圖分析文章的技巧 提問的重點及技巧 增進文本理解的閱讀策略。 摘要及整理文章重點的方法	教學準備-文章裡的時間安排——從故事中看規劃與選擇 引起動機： 1. 教師提問「如果把一個人的一天畫成時間軸，你覺得會看到什麼？」 2. 教師請學生閱讀人物故事、自傳文章或校刊文章，思考；文中的人物把時間花在哪裡？哪些選擇改變了他的生活？如果是你，你會怎麼安排？ 3. 各組最後一位聽故事的同學上台分享故事內容。 ★教學活動： 1. 請各組找出文章中的： ● 人 ● 事 ● 時間安排重要選擇並以表格整理。 2. 請學生分析： ● 主角在哪些時間做了重要決定？ ● 哪些事情影響了他的時間安排？ 3. 教師講解六何法與心智圖整理方式。 4. 學生利用心智圖整理：	7	1. 教學簡報 2. 課堂學習單 3. 白紙 4. 平板	1. 教師講述 2. 引導式問題與討論 分組合作學習	1. 書寫評量：學習單 - 口語評量：小組發表	閱 J1 發展多元文本的閱讀策略。 閱 J6 懂得在不同學習及生活情境中使用文本之規則	

			● 故事發展 ● 人物安排時間的方法 ● 事件因果關係 5. 小組討論： ● 如果你是故事主角，你會怎麼重新安排時間？ ● 哪些時間其實可以更有效利用？ 6. 各組針對故事內容設計三個問題： ● 事實題 ● 推論題 ● 反思題 7. 各組交換回答並分享。						
第 14-19 週	能清楚區分段落意義，並使用自己的語言整理段落大意 能與小組成員合作，統整共同的重點版本並說明選擇理由	閱讀時間管理相關文本，練習自然段與意義段的區分 學習分段與段落大意擷取技巧 練習小組線上共作與意見統整能力	主題教學：讀出時間的智慧 引起動機： 1. 發下聆聽筆記。 2. 播放時間管理相關影片 3. 請同學上台發表所紀錄的內容 ★教學活動： 1. 小組共讀活動：《給中學生的時間管理術》中〈打擊八大時間痛點〉系列文章 2. 發下課堂學習單，請同學自己進行分段並用自己的話寫出段落大意。 3. 發下平板，請同學利用平板統整出個人的段落大意版本。	6	1. 簡報 2. 課堂練習單 3. 聆聽筆記 4. 平板 5. 三色筆 5.	1. 教師講述 2. 引導式問題與討論 3. 分組合作學習	1. 書寫評量：學習單、 2. 檔案評量：個人心得報告 2.	閱 J1 發展多元文本的閱讀策略。 閱 J6 懂得在不同學習及生活情境中使用文本之規則。 閱 J8 在學習上遇到問題時，願意尋找課外資	

	能透過口語或書面方式，說明段落分段與統整邏輯 能從閱讀中提出具思考性的問題，並清楚表達提問意圖 能與小組合作發表回應，發展批判性思考與語文表達力	建構高層次問題設計的基本邏輯 討論並回答同儕問題，培養觀點多元性	4. 請同學上台說明分段的理由 5. 老師說明自然段與意義段如何區分 6. 請同學各自畫出文章各段的重點 7. 上台說明自己的文章重點 8. 分組活動： ● 請各組針對自己的文章重點標示出來，然後重組成一篇更簡短的文章 ● 發下摘要檢核表請各組核對 9. 老師講解摘要策略進行模式與主題句找法 10. 分組活動： ● 小組在抽中的文本中圈出重點句，並重新組成簡明摘要段落 ● 教師發下「摘要檢核表」進行自我評量（如是否涵蓋主旨、邏輯順暢等） 11. 教師說明「如何找主題句／關鍵詞」與摘要句式轉換 12. 小組修改版本並進行投票／互評「最精煉摘要」 評量： 1. 統整這幾週所閱讀的文章，寫 g j 出個人的心得報告 說明下次上課需要進行個人對於時間規劃方式的簡報分享					料，解決困難。	
第 20-21 週	統整學習內容的技巧 口說表達的練習 與同儕學習交流的態度	能統整本學期所學內容 能將所學內容利用結構化 能將思考分析的內容與同學分享	主題教學：時記(拾碎)---簿記光陰發表會 引起動機： 教師自己對於時間規劃的分享與反思： 1. 我的時間都是如何浪費的 2. 有哪些時間不該浪費 3. 我該如何重整我的時間 ★教學活動：	2	1. 教學簡報 2. 同儕互評表 3. 學期間卷	1. 教師講述 2. 引導式問題與討	1. 書寫評量:學期間卷 2. 口頭評量:個人心得報告	閱 J9 樂於參與閱讀相關的學習活動，並與他人交流。 閱 J10 主動尋求多元的詮釋，並試著表達自己的想法。	

		能安靜聆聽、尊重、包容他人的想法	1. 請學生上台分享自己修正後的學習時間表及自我反思。 2. 同學講評(小組一位講評即可) 評量： 學期問卷回饋						
--	--	------------------	---	--	--	--	--	--	--

八、本課程是否有校外人士協助教學：(本表格請勿刪除)

☒ 否，全學年都沒有(以下免填)。

☐ 有，部分班級，實施的班級為：_____。

☐ 有，全學年實施。

教學期程	校外人士協助之課程大綱	教材形式	教材內容簡介	預期成效	原授課教師角色
		☐ 簡報 ☐ 印刷品 ☐ 影音光碟 ☐ 其他於課程或活動中使用之教學資料，請說明： _____			

☆上述欄位皆與校外人士協助教學及活動之申請表一致。