

新北市立鳳鳴國中人力銀行實施辦法

108.03.04修訂經服務學習工作小組會議通過

104.8.28修訂表格

壹、依據：

- 一、北教特字第1000790237號函
- 二、新北市政府教育局推展學校服務學習實施要點。
- 三、新北市立鳳鳴國民中學服務學習實施計畫。

貳、實施目標：

- 一、推動本校學生勞動服務的正確觀念，進而養成愛校護校的校園文化
- 二、養成主動服務他人的責任感與關懷感恩的美德。
- 三、增進學生服務他人的習慣與技能，建立服務的人生觀，為現代公民做準備。
- 四、培養學生關懷生活環境，熱心公共事務之社區意識，並以服務行為回饋學校。

參、實施對象：本校全體學生

肆、實施方式：

- 一、各處室單位填妥人力需求表（附件一）並經該處室核章後，統一公布於學務處公佈欄。由學生自由且自願，向該處室（老師）申請進行服務學習。
- 二、申請通過的學生，請於指定時間向申請單位（老師）報到，進行服務學習。
- 三、同學應主動出示服務學習卡，並填妥相關服務學習資訊，讓申請單位進行認證。
- 四、申請單位或老師可以「簽名」或「核章」的方式進行認證。
- 五、校內服務學習應於該服務學習活動結束後15日（不含假日）內完成簽核認證，但每學期需於結業式前完成當學期簽核認證，逾期將不予簽核。
- 六、認證檢核服務學習紀錄冊應在每學期結束前交由導師將服務學習時數登錄於校務行政系統中，逾期將不予登錄。

伍、本辦法經服務學習工作小組通過後，呈 校長核可後實施，修正時亦同。

新北市立鳳鳴國中人力銀行需求公告

志工名稱	(請依本名稱填寫服務學習紀錄卡)		
需求單位		服務日期	
需求人數		服務時間	
負責老師		服務時數	
服務內容			
能力需求			
補充事項			
公告時間		登記截止 時間	

★請直接找「負責老師」登記，☐ (1) 登記額滿即截止
☐ (2) 待面試後確定人選。

處室核章