

新北市學校疑似食品中毒事件處理流程

修訂 1090428

學校健康中心

疑似食品中毒：吃同樣食品引起不適(噁心、嘔吐、腹痛...等症狀) 2 人以上

啟動校園緊急傷病處理系統&工作小組

總指揮—校長

【副總指揮：周漢蓓主任】—負責行政通報作業、聯繫教育局、衛生局、醫院

【發言人：陳初芳主任】—對外統一發言、校內師生情緒安撫、維持校務正常運作

【聯絡家長並說明：黃鼎凱主任】—負責聯繫家長並告知就醫情形、安撫情緒及說明

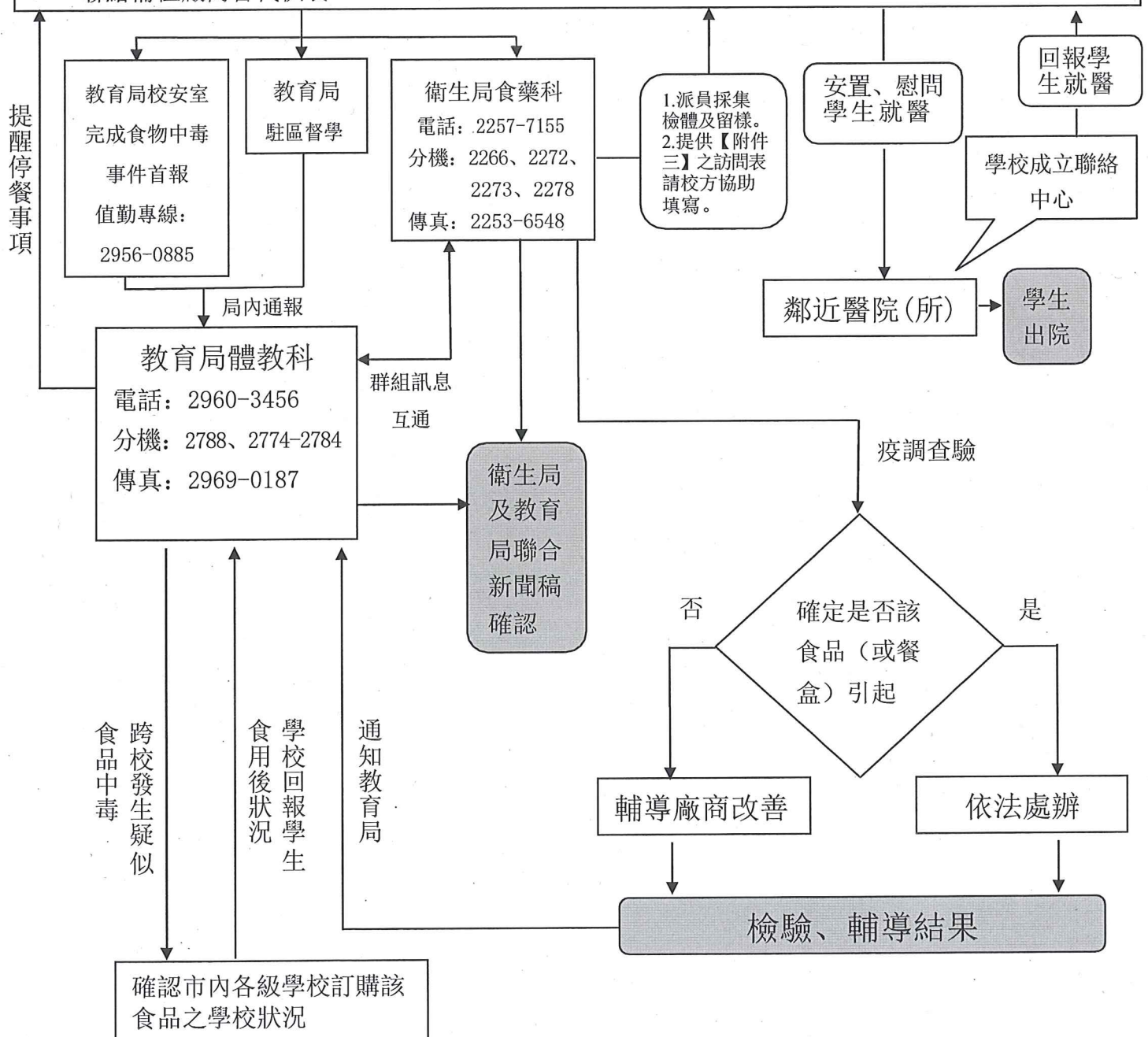
【工作小組：呂經偉主任】—學生載送、就醫、及環境清潔避免疫情擴大

* 學校應於發生事件第一時間，先以電話告知教育局駐區督學，並通報校安通報及衛生局

* 寫「新北市學校疑似食品中毒事件通報表」【附件一】及「新北市學校疑似食品中毒學生名冊」【附件二】傳真並電話通知教育局體教科及衛生局食藥科確認收悉

* 請學校老師或校護指導學生填寫由衛生局食藥科提供之「新北市校園疑似食品中毒事件個案訪問表」【附件三】後，回傳衛生局食藥科。

* 聯絡備位廠商替代供餐



新北市鳳鳴國中校園緊急傷病處理小組

組別	負責人	職掌
指揮官	★校長 林世慶	整合調度緊急傷病處之各項資源，使緊急照護措施達到維護師生安全之最佳效能。
副指揮官	★學務主任 周漢蓓 0911-271566	1. 當緊急傷病事件發生時，負責指揮調度各現場人員，協助處理傷病患。 2. 如屬重大及短時間大量傷病發生時，須在第一時間通報校長。
緊急救護組	1. 衛生組長 楊淑貞 0960-502842 2. 護理師 馬湘珉 3. 營養師 洪慧真	1. 負責緊急醫務專業之處理。 2. 緊急護送傷患就醫，通知119。 3. 緊急時由護理師優先陪同照顧傷患。
聯繫通報組	1. 生教組長 王凱平 0933-916904 2. 體育組長 廖依帆 0952-293995	1. 負責校內外之聯絡。 2. 校安通報、相關單位(如衛生局)及對上級機關之通報。 3. 車輛的聯絡調派。 4. 必要時支援緊急救護組。
協調組	1. 總務主任 呂經偉 0939-769136 2. 事務組長 周金葉	1. 負責偶發事件現場及善後各項安全工作維護。 2. 必要時協助調派車輛及人力支援。
控制組	1. 教務主任 陳初芳 0932-456907 2. 教學組長 黃佳文	1. 媒體應對發言 2. 掌控學校校務正常運作，預防傷病災害擴大及二度傷害發生。 3. 負責處理校內相關課務問題。
輔導組	1. 輔導主任 黃鼎凱 0922792235 2. 輔導組長 張雅雯	1. 校內情緒安撫 2. 連繫家長 3. 其他必要措施

事故發生時注意事項：

1. 依照緊急事件處理流程表，啟動危機處理小組運作。
2. 危機處理會議中，提醒所有同仁：行動電話隨身攜帶、記得開機、保持聯絡。
3. 通知 119 後，傷患人數眾多，應由校內教職員工以自用車協助載運，並聯絡地區緊急醫療網加入救援。
4. 支援人員報到時，請協調救援組先即時登記其行動電話號碼，再分配支援組別與協助項目。
5. 所有病患應集中，並由校護先行初步處理。
6. 隨時登錄傷患學生之班級、姓名、症狀、病情，尤其送醫院名稱更應記錄清楚，以利管制。
7. 指定人員隨同救護車照顧及辦理醫療住院等手續，並隨時回報，以便掌握送往那些醫院。
8. 尋問學生事故發生時的情形與原因，以供醫院參考。
9. 遇有中毒事件時，應保存食物、嘔吐物、或排泄物等檢體。
10. 盡心盡力照顧學生並迅速聯絡家長，說明最新情況。
11. 進駐醫院照護學生人員，應隨時向學校回報狀況，主動向家長說明病情。
12. 學校總機應有專人接聽，針對家長探詢應清楚說明，尤其醫院名稱、送出時間等，以安定家長不安情緒。
13. 其餘不是病患學生或疑似中毒學生，學校先暫停放學，至少留校觀察二小時，最好通知家長帶回，一發現可疑症狀，應隨即送醫，家長接回時也應記錄由何人何時接回。
14. 食物中毒事件通報單處理流程：
導師填寫登錄單→交緊急救護組影印二份→緊急救護組登錄送往醫院及隨車照護人員（一份交隨車照護人員，一份交回聯繫通報組彙整）。
15. 聯繫通報組應作好通報的管制，隨時向校長呈報最新情況，以便統一對外發言，及前往醫院慰問。

承辦人：

教師兼衛生組長 楊淑貞

教務主任

教師兼教務主任 陳初芳

校

長：

校長 林世慶

護理師：

護理師 馬湘珉

總務主任

教師兼總務主任 呂經偉

衛生組長：

教師兼衛生組長 楊淑貞

輔導主任：

教師兼輔導主任 黃鼎凱

學務主任：

教師兼學務主任 周漢蓓