

「新北市政府所屬各機關學校辦理大型活動安全管理要點」

一、新北市政府（下稱本府）為確保所屬各機關學校辦理大型活動之公共安全，預防災害發生及強化緊急應變，保障人民生命財產，訂定本要點。

二、本要點用詞，定義如下：

（一）大型活動：指舉辦每場次預計參加或聚集人數達五百人以上，且持續二小時以上之活動。

（二）執行機關：指主辦大型活動之本府所屬各機關；學校為主辦者，以本府教育局為執行機關。

（三）相關權責機關：協助執行機關辦理審查作業之本府各目的事業主管機關。

三、下列大型活動，不適用本要點：

（一）學校、體育場館、影劇院、音樂廳、宗教場所、娛樂場所、百貨商場、展覽場、觀光遊樂業園區等依其原使用用途、營業項目、興辦事業計畫之範圍內舉辦之活動。

（二）婚、喪等社交、習俗活動。

（三）依集會遊行法應申請許可之集會、遊行等大型活動。

四、執行機關辦理大型活動，應完成自主檢核（如附件一），並製定下列文件後，於活動舉行前十五日報請相關權責機關備查，其為一千人以上大型活動者，應於大型活動舉行前三十日報請相關權責機關辦理審查：

（一）大型活動方案說明（如附件二）。

（二）大型活動安全工作計畫（如附件三）。

（三）投保公共意外責任保險證明文件。

（四）與場所管理者簽訂之安全約定。

大型活動有利於國際交流、促進社會公益與發展，得不受前項報請備查、審查時間之限制。

大型活動經相關權責機關認定，有致生公共危險之虞或逾本府應

變能力之虞者，執行機關應調整辦理時間、規模、大型活動內容或自行增設應變人力及設備。

五、相關權責機關應於受理審查後五日內，依檢核表（如附件四）完成檢核並回復執行機關。

執行機關收受前項相關權責機關回復後，如有審查修正意見，應於五日內完成修正，再送各相關權責機關辦理審查。

大型活動經相關權責機關審查無意見後，始得辦理。

六、大型活動經相關權責機關審查或備查後，執行機關如有變更大型活動時間，應於原舉行日三日前以書面通知相關權責機關。但因天災、事變等不可抗力因素，致無法如期舉辦者，不在此限。

執行機關變更大型活動之地點、內容、擴大舉辦規模者或因天災、事變等不可抗力因素，致原大型活動場地有安全之虞者，應依第四點規定重新報請審查或備查。

七、執行機關應依活動安全工作計畫，落實辦理工作人員教育訓練及器材維護等工作，確實執行安全管理工作，並將大型活動安全工作計畫備置於現場提供查核。

八、執行機關於大型活動舉行前，得會同各相關權責機關辦理會勘。會勘結果應記載於會勘紀錄表（如附件五）內，如發現有未符規定之情形者，執行機關應於大型活動辦理前完成改善或補正，未完成者，應延後辦理或停止辦理。

執行機關於大型活動舉行期間，得會同各相關權責機關辦理檢查。檢查結果應記載於檢查紀錄表（同附件五）內，檢查時發現有下列情事之一者，應立即改善或停止大型活動：

（一）發生重大事故。

（二）違害公共安全或有明顯事實足認有影響公共安全之虞。

（三）現場大型活動與申請內容或大型活動安全工作計畫不符。

九、執行機關應於大型活動結束後七日內填報成果表（如附件六）送本府消防局備查。

十、執行機關應依大型活動性質及規模，投保適足公共意外責任保險；預估參加人數達一千人以上者，其投保內容、金額應符合行政院核定之公共場所或舉辦各類大型活動投保責任保險適足保險金額建議方案。

新北市政府辦理大型活動執行機關自主檢核表

類別：綜合性項目評估及證明文件檢核

項次	檢核項目
一	<p>可能風險分析(依人、事、時、地、物狀況分析)</p> <p><input type="checkbox"/>火災 <input type="checkbox"/>爆炸 <input type="checkbox"/>交通事故 <input type="checkbox"/>人員推擠踩踏 <input type="checkbox"/>行動不便(弱者照顧)</p> <p><input type="checkbox"/>落水事件 <input type="checkbox"/>舞台塌落 <input type="checkbox"/>停電 <input type="checkbox"/>人員走失 <input type="checkbox"/>食品安全 <input type="checkbox"/>傷亡</p> <p><input type="checkbox"/>其他：</p>
二	<p>人：</p> <ul style="list-style-type: none"> 大型活動參與總人數：_____人 參加人員聚集時是否容易擁擠造成疏散不易。 <input type="checkbox"/>是，<input type="checkbox"/>否 工作人員專業性。 <input type="checkbox"/>稔熟大型活動內容及安全事項 <input type="checkbox"/>新進人員，應加強宣導教育。 有無避難弱者之參與度。 <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有六十五歲以上長者 <input type="checkbox"/>有十二歲以下小孩 <input type="checkbox"/>有殘障人士 其他：
三	<p>事：</p> <ul style="list-style-type: none"> 大型活動種類：<input type="checkbox"/>演唱會 <input type="checkbox"/>路跑 <input type="checkbox"/>園遊會 <input type="checkbox"/>煙火施放 <input type="checkbox"/>其他(請註明大型活動內容) 曾否舉辦該項大型活動： <input type="checkbox"/>有，_____次(數)；<input type="checkbox"/>否 表演特效：<input type="checkbox"/>明火表演；<input type="checkbox"/>煙火施放；<input type="checkbox"/>雷射光使用；<input type="checkbox"/>其他特殊表演或特效(請敘明) 其他。
四	<p>時：</p> <ul style="list-style-type: none"> 大型活動期程共○天，時間為：○年○月○日○時至○年○月○日○時。 大型活動期間每日辦理時間：<input type="checkbox"/>二小時以上未達四小時 <input type="checkbox"/>四小時以上未達八小時 <input type="checkbox"/>八小時以上未達十二小時 <input type="checkbox"/>十二小時以上。 大型活動期間夜間辦理時段：<input type="checkbox"/>有 _____時____分至____時____分 <input type="checkbox"/>無 其他說明：
五	<p>地：</p> <ul style="list-style-type: none"> 大型活動地點：_____ 辦理屬性：<input type="checkbox"/>室內大型活動 <input type="checkbox"/>戶外大型活動 大型活動環境：<input type="checkbox"/>地下空間 <input type="checkbox"/>大型活動中心 <input type="checkbox"/>演藝廳 <input type="checkbox"/>體育館 <input type="checkbox"/>運動場 <input type="checkbox"/>山域廣場 <input type="checkbox"/>流動水域 <input type="checkbox"/>海邊沙灘 <input type="checkbox"/>其他_____ 環境概況：<input type="checkbox"/>密閉空間 <input type="checkbox"/>侷限空間 <input type="checkbox"/>開闊空間 <input type="checkbox"/>其他_____ 其他說明：

<p>六</p>	<p>物：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 有無臨時建築物 <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有舞台 <input type="checkbox"/>有帳棚 <input type="checkbox"/>其他 • 使用火源種類：<input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>瓦斯爐 <input type="checkbox"/>蠟燭 <input type="checkbox"/>火炬(把)(非明火表演) <input type="checkbox"/>其他_____ • 供電方式：<input type="checkbox"/>發電機 <input type="checkbox"/>室內電源 <input type="checkbox"/>其 • 舞台道具布幕是否為防焰物品<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 <u>未設相關物品/無致災之虞。</u> • 有無其他火(熱)源之物品(請敘明)： • 有無其他特殊道具、物品、器材(請敘明)： • 是否有禁止下列項目：<input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>酒精飲料 <input type="checkbox"/>菸品 <input type="checkbox"/>藥物 <input type="checkbox"/>其他_____
<p>七</p>	<p>證明文件</p> <ul style="list-style-type: none"> • 執行機關與場所管理者簽定安全協定 <input type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無 • 公共意外責任保險 <input type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無 • 登記實收資本額證明 <input type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無

新北市政府辦理大型活動執行機關自主檢核表
類別：場地、器材管理及防救災安全自主應變

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	安全計畫書附件： • 是否提供大型活動場地位置圖。 • 是否提供大型活動現場平面配置圖。 • 是否提供醫(救)護站配置圖。 • 是否提供交通管制及救護動線圖。 • 是否提供場區建物高度示意圖。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	屬室內大型活動： • 已預估參與人數作為選定大型活動場地之參考。 • 是否在現場平面配置圖標示緊急疏散與安全設施。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	屬室外大型活動： • 是否擇定室外空曠處所為大型活動場地。 • 是否鄰近水域。 • 大型活動鄰近水域辦理時，是否有配置救生員、救生圈。 • 如有搭設舞台、看板、帳棚或其他設施，設置位置是否妥適。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	使用器材： • 是否提供器材使用清單與管理機制或使用規範(守則)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 如有充氣式遊樂設施、非固定式機械遊樂設施及大型遊樂場高空機械遊樂設施，是否已依「充氣式遊樂設施及非固定式機械遊樂設施安全管理規範」、「大型遊樂場高空機械遊樂設施緊急避難措施標準作業流程」陳報該管主管機關備查及管理。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	防救災安全自主應變 • 是否已於大型活動前召集工作人員辦理安全講習，講解內容應包含活體應注意之事項及有關各種災害或突發狀況之應變及處置措施。 • 是否已預定於大型活動現場辦理實地訓練及演練，以保障參與大型活動人員之安全。

新北市政府辦理大型活動執行機關自主檢核表

類別：保險及其他應注意事項

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否依單日參與大型活動最大人數為依據、辦理公共意外責任保險投保作業，並載明應投保項目及足額保險金額(投保對象需包含參加民眾及工作人員及表演人員。)
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 大型活動相關圖例、標示是否齊全。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 如遇天然災害狀況，或預知有颱風警報、豪雨特報或不適舉辦之天候者(熱中暑及AQI係數超標)，是否已訂定視情形公告順延或取消大型活動之機制，並及早透過各類媒體管道公告。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否已安排於大型活動開始前，應以影片或廣播告知現場參與人員，各項緊急應變處理措施(如救護站、服務站、廁所…)及疏散之出口方向、位置。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 大型活動參加對象如有體能、疾病或年齡限制者，是否有指派專人管制，並將相關資訊公告於明顯處所；必要時應指派專業醫師評估、檢查，預防發生意外事故設備。

新北市政府辦理大型活動方案說明

- 一、大型活動名稱：_____
- 二、大型活動目的：_____
- 三、大型活動地點：新北市_____區_____路_____（請敘明大型活動地點並標註大型活動範圍）
- 四、大型活動主辦者(單位負責人)：○○○○
- 五、緊急聯絡資訊：
- (一)本大型活動第一聯絡人：○○○○(身分證字號)；行動電話：_____
- (二)本大型活動第二聯絡人：○○○○(身分證字號)；行動電話：_____
- (三)消防機關：新北市政府消防局(○○分隊)
- (四)警察機關：新北市政府警察局(○○分局)
- (五)醫療機關：○○○○○
- (六)其他：○○○○○
- 六、大型活動對象：○○○○○○○(請敘明參加主要對象：除一般民眾外，或參加者以如長者、小孩或身心障礙…等為主要對象)
- 七、大型活動總參與人數：約_____人參加(人數計算應含工作人員、表演人員)
- 八、大型活動期程：大型活動定於____年__月__日至____年__月__日，共計____日(如為每年或經常性辦理大型活動，請一併敘明曾經辦理次數及年度)
- 九、大型活動進行方式：(請敘明大型活動係屬演唱會、路跑、園遊會、煙火燃放或其他方式)
- 十、大型活動行程表：(請敘明大型活動進行預計行程)
- 十一、表演特效：
- ☐有明火表演 ☐有煙火施放 ☐雷射光使用
- ☐其他特殊表演或特效(請敘明)_____ (需提供同意使用許可文件)
- ☐無表演特效
- ※禁止使用可燃性粉末，並請大型活動單位落實管制。
- 十二、大型活動現場 ☐有 ☐無 販賣酒精性飲料。

新北市政府辦理大型活動安全工作計畫(視大型活動內容調整)

壹、大型活動組織架構

分組	成員名單	主要任務
大型活動聯絡人	姓名：○○○(電話：)	聯繫窗口
指揮組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	指揮調度
計畫組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	整體大型活動規劃
場地器材組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	舞台音響器材佈置調度
通報組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	負責緊急事故通報119及警示。
滅火組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	負責緊急事故滅火動作。
安全維護組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	安全維持及通報調度
緊急醫療組	組長：○○○(電話：) 醫護人員：○名，含醫生○名、護士○名	緊急通報及患者初步處置
避難引導組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	負責緊急事故之避難引導。
交通管制組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	交通維持及設施設置
後勤組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	物資補給及各組支援工作

接駁車組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	接駁車地點秩序維持
財務組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	負責大型活動經費控管
警戒組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	緊急通報立即處理調度
清潔維護組	組長：○○○(電話：) 小組長○名；組員：○名，共○名	維護周邊環境清潔

貳、大型活動安全管理對策

一、綜合性項目評估及證明文件檢核

- (一)由執行機關分析本次大型活動可能發生風險分析。
- (二)依大型活動人、事、時、地、物等項目進行檢核。
- (三)相關應於大型活動申請前已取得許可之文件檢核確認。

二、場地及器材管理

- (一)應載明大型活動場地範圍、平面配置及地點屬合法建築物室內空間或室外空間(如附錄一、二)。
- (二)應載明大型活動起迄時段。
- (三)如本次大型活動有搭設臨時建築物，應向工務局提出申請並取得相關許可文件。
- (四)如大型活動鄰近水域且有水上大型活動，為維護安全，應置有救生員，現場並備有救生圈。
- (五)現場如有搭設舞台、看板、帳棚等設施，應確認其設置未影響疏散避難動線。

三、緊急醫療救護計畫

- (一)緊急醫療救護機制：已依大型活動人數、性質制定緊急醫療救護計畫，內容包括醫(救)護站之人員、器材、裝備、通訊、支援救護單位、應變機制、疏散、後送及周邊急救責任醫院聯繫資訊等。
- (二)醫(救)護站：

1. 大型活動醫(救)護站已委託○○○(請註明支援單位名稱)辦理，並檢

附合約書或委託書等證明資料(如附錄○)。

2. 已於大型活動計畫及相關大型活動宣傳資料之平面圖標示醫(救)護站位置(如附錄○)；另為利民眾清楚知悉醫(救)護站位置，已製作足以供民眾辨識之醫(救)護站標示。
3. 醫(救)護站地點(需考量安全、急救動線及交通)已依大型活動人數、性質提供適當之設備(如帳棚、桌椅、休息床、毛毯、茶水及冰塊等)。
4. 大型活動現場已依大型活動人數、性質及大型活動需求配置足額醫護人員及救護車(醫護人員○人、救護車○輛)，並備妥足夠的醫療器材。

(三)後送急救責任醫院資訊：

1. ○○○醫院，聯絡電話：○○○○○，聯絡地址：○○○○○。(後送路線如附錄○)。
2. ○○○醫院，聯絡電話：○○○○○，聯絡地址：○○○○○。(後送路線如附錄○)。

四、交通維持

- (一)大型活動使用範圍涉及道路部分，向相關權責機關(○○交通隊)提出道路使用申請，並將申請使用範圍以圖面標示(如附錄○)，並請配合場域周邊交通疏導。
- (二)為確保大型活動周邊交通順暢及人員進出場地安全，應訂定交通維持措施及交通疏導計畫(計畫內容應包含交通管制設施設有分向設施、漸變段長度、夜間警示燈號、改道預告牌面的設置、行人動線的規劃、公車路線調整、站位遷移事項、停車空間。)
- (三)規劃透過平面媒體、網路及電子媒體(媒體名稱○○○)進行交通管制宣導措施。
- (四)救災動線應納入維持計畫，並送消防局、警察局備查，作為救災派遣、調度及交通管制之參考，以確保大型活動現場發生災害事故時，救援車輛進出動線順暢。
- (四)交通維護計畫應包含下列項目：

1. 大型活動計畫概要

2. 大型活動佔用道路情形與交維管制規劃
3. 管制計畫
4. 停車場疏導辦法
5. 減輕交通影響之措施
6. 恢復計畫

五、救災動線規劃

- (一)大型活動現場依救護站所設位置，應確保救護車輛進出路線，並至少保留四公尺寬之淨空間，並以救災動線規劃圖標示之(如附錄○)。
- (二)現場至少應規劃兩條以上救災動線，並安排災害發生時將指派專人引導(姓名○○○)及管制維持動線暢通。
- (三)大型活動場地距周邊建築物應留設至少四公尺以上足供消防車輛出入之空間，且不阻礙建築物之緊急出入口或阻絕行人通行。
- (四)消防栓前後五公尺範圍內均需管制不得設置妨礙消防車輛靠近之物品。
- (五)災害發生時，已規劃專人(姓名○○○)引導人潮避難及消防人員進入搶救。
- (六)大型活動範圍未涉及消防通道部分。

六、人員避難通道規劃及人數管制

(一)人員避難動線

- 1、為利人員避難，大型活動現場留設足寬通道得直通出入口(或可依大型活動規模規劃多條避難動線)作為人員避難之動線，並指派工作人員負責引導。
- 2、應妥適規劃安全空間及控制路線避難處所，並由專人專責負責管制、掌握。
- 3、為利現場民眾清楚知悉大型活動即時資訊及避難路徑，應於明顯處所置大型電視、螢幕或設置疏散標示圖，使民眾知悉進出路線。
- 4、應於通道或交通要道進出口之適當位置，設置緊急疏散指示牌明顯標記顯示，使人員依序出入避免造成意外。
- 5、大型活動人員應能在五分鐘內疏散完畢。

(二)人數管制：

- 1、大型活動如未搭設室內型臨時建築物，僅搭設舞台及攤位屬室外大型活動場所，依全區使用範圍，扣除舞台、攤位、器材設施、花圃…等非屬

民眾大型活動空間，依實際供民眾使用大型活動空間核算大型活動容納人數。

- 2、應評估本場地出入口因應人員陸續進入，如人群流動過大，應另派人監控。

七、建築物管理、消防檢查

(一)建築物檢查

- 1、現場如有臨時性建築物，應依「新北市各項活動搭建臨時建築物管理作業程序」辦理，委由建築師向本市工務局申請(建築許可或公共安全檢查或報備列管)。
- 2、現場已按圖計畫施工，並經勘驗合格始予使用。(臨時性舞台高度如在九十公分以上或面積超過三十平方公尺者，應另檢附消防設備圖及施工過程。)
- 3、現場如設有機械遊樂設施(檢附竣工查驗合格證明書)。

(二)消防檢查及消防設備圖說送審

- 1、大型活動委由消防設備師○○○就臨時建築物部分進行消防安全設備設計，並檢送相關圖說向消防局申請審查及按圖施作，且將相關消防安全設備配置檢附於消防防護計畫中。
- 2、臨時建築物完工後已向消防局申請，並於○年○月○日辦理現場勘查並符合規定。

八、防救災安全自主應變

- (一)大型活動已完成訂定消防安全防護計畫書，並設有自衛消防編組(包含滅火班、通報班、避難引導班、安全防護班及救護班)，訂於○年○月○日(大型活動前一日)辦理完成辦理滅火、通報及避難逃生等自衛消防編組演練項目。
- (二)指派專人(姓名：○○○)負責用火、用電之監督管理及防止縱火及恐怖措施，針對舞台、發電機及大量用電處所均需設有滅火器，並派人不定期巡檢。
- (三)為使本大型活動各工作人員清楚大型活動內容及相關安全事項，已訂定安全手冊供工作人員參考，將於大型活動前召集工作人員(含新進人員、正式員工、工讀生、臨時人員)及辦理安全講習，實地訓練及演練，保障參

與大型活動人員之安全。(內容包含大型活動應注意之事項及有關各種災害或突發狀況之應變及處置措施)

(四)大型活動現場如設有園遊攤位且有明火(瓦斯)烹煮行為,已確認相關器具放置通風良處,並配有滅火器應變。

(五)現場燈光等各項熱源,與其他易燃物品均保持安全距離。

(六)發電機及其燃料儲存位置之放置應遠離人潮聚集或民眾主要大型活動位置,並以圍籬予以區劃且配有滅火器。

(七)現場不得使用火把、爆竹煙火以或氫氣灌充之氣球等易釀災害之器具。

(九)大型活動禁止使用可燃性微細粉末。

九、食安、菸害防制及防疫

(一)食品安全

1、大型活動食品業者清冊(如有應檢附)及大型活動承辦業者食品安全辦理報備申請。

2、將針對大型活動設攤填妥食品自主管理檢查表(如有販售食品應檢附),另販售即食食品之業者,需確認相關從業人員體檢合格。(體檢內容應包含A型肝炎、手部皮膚病、出疹、膿瘡、外傷、結核病、傷寒)。

新北市民間辦理大型群聚活動食品安全自主管理檢查表			
活動名稱		承辦單位	
負責人姓名		聯絡電話	
		聯絡地址	
檢核結果	檢核項目		
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> • 是否對大型群聚活動中販售食品攤商進行造冊。 • 是否已有大型群聚活動食品攤位配置圖。 • 是否食品攤商清冊資料已有攤位名稱、負責人姓名、負責人聯絡資訊等資料。 		

<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否食品攤商清冊之攤商資料完整正確(如攤商負責人姓名完整不可暱稱)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否知悉現場販售食品留樣內容(每樣食品至少留三百公克，並存於攝氏七度以下，至少四十八小時)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 現場食品攤商從業人員是否每年應主動辦理健康檢查乙次。(含 A 型肝炎、手部皮膚病、出疹、膿瘡、外傷、結核病或傷寒等疾病)。
備註： 承辦單位簽名及公司章：	

3、依大型活動需求檢附相關資料(如自主檢驗證明、產品責任險及食品攤位配置圖，如有應檢附)。

(二)菸害防制

- 1、如本場所非屬法定禁煙場所，為維護大型活動品質已另設置吸煙區(設有菸灰筒)，並安排工作人員宣導及引導吸煙人員到吸煙區及注意菸蒂處理。
- 2、大型活動如設有接駁車及遊園車，均須禁菸。
- 3、戶外非禁菸場地已設置定點熄菸筒。

(三)防疫安全

- 1、防疫專責聯繫人員，聯絡人姓名：○○○專線：○○○。
- 2、於人員報到或大型活動期間將加強宣導手部衛生、呼吸道衛生及咳嗽禮節等衛教宣導。

(四)哺(集)乳室：

- 1、大型活動若非設置於室內場所，則需依下列規定設置臨時哺(集)乳設施。
- 2、大型戶外大型活動場所若緊鄰依公共場所母乳哺育條例第五條規定設置哺(集)乳室之場所，若「是」需列出該緊鄰場所名稱，若「否」則需依下列規定設置臨時設施。註：如借用政府機關廣場辦理千人

演唱會，該機關已設有室內哺（集）乳室，且提供使用，主辦戶外大型活動之單位，即無須再設置臨時哺（集）乳設施。

3、是否有明顯的區隔空間及標示名稱(建議中文名稱為哺集乳室（或哺乳室），英文名稱可使用 Breastfeeding Room)。

4、設置環境是否隱密性良好有安全措施、光線充足並通風良好，除專供哺（集）乳外，不得作為其他用途，由專人負責管理與維護，並以無償方式提供使用。

5、是否備齊基本設備：靠背椅、有蓋垃圾桶、電源設備、緊急求救鈴或其他求救設施(呼救鈴、電話等)、洗手設施(洗手台、乾洗手液等)。

十、治安維護

(一)大型活動管制不得攜帶毒品、刀（槍）械、爆裂物等違禁物品進入大型活動會場，如發現有任何違法事項，立即聯繫警政單位知照。

(二)為維護會場安全，設有秩序維護人員(可委由保全公司辦理)，不定期巡查會場。

(三)大型活動期間應與轄區警察分局(○○分局○○所)保持聯繫，並指派專責協調聯繫人員，如遇違法情事應主動配合警方調查。

十一、年齡、身體狀況特殊安排

(一)有事先考量無障礙設施規劃、輔助器具如輪椅、助行器等之適當形式與數量，以及公廁設施之安排，活動場地有防滑地磚、地毯、止滑墊等，並加強扶手、安全護欄等設施。

(二)設有輪椅觀眾席、無障礙接駁或相關配套措施。

(三)設置服務台且可提供兒童、老人及身障者諮詢服務。

(三)配有專人或志工主動提供兒童、老人及身障者之必要協助。

(四)針對聽障者提供電子媒體看板、電子字幕、手語翻譯服務、或聽打服務。

(五)針對視障者提供語音導覽服務、專人進行介紹或說明服務。

十二、清潔及噪音

(一)環境清潔：

1、本次大型活動設置足數(○個)垃圾筒，設置位置標示於平面配置圖。

2、大型活動期間設有專人定時整理垃圾筒及周邊環境清潔，並機動巡查維

護環境清潔。

3、大型活動結束安排專人或委由專業清潔公司進行場地清潔。

(二)大型活動現場如有設置臨時廁所○座(依實際需求及人數評估設置)，並指派專人定時清潔。

(三)大型活動由專人全程監控彩排及大型活動期間噪音量及執行自我音量管理工作。

十三、保險及其他應注意事項

(一)大型活動期間為全體參與(參加人員及工作人員)者投保公共意外責任險，其投保項目及金額如下：

1、每人體傷責任新臺幣○元以上。

2、每一意外事故體傷責任新臺幣○元以上。

3、每一意外事故財物損失責任新臺幣○元以上。

4、保險期間最高賠償金額新臺幣○元以上。

(二)如遇天然災害狀況，或預知有颱風警報、豪雨特報或不適舉辦之天候狀況(如熱中暑及AQI空氣品質指數超標)，將視情形順延或取消大型活動之進行，並及早透過各類媒體管道公告。

(三)大型活動開始前，將以影片或廣播告知現場參與人員，各項緊急應變處理措施(如救護站、服務站、廁所…)及疏散之出口方向、位置。

(四)應載明本次大型活動有無特殊體能、疾病或年齡限制。(如大型活動內容如對身心、年齡狀況有所限制，必要時應派專人管制，並將相關資訊公告於明顯處所。必要時可指派專業醫師評估、檢查，預防發生意外事故設備)

活動場地範圍示意圖(可多張圖示合併標示)：

活動現場平面配置圖(可多張圖示合併標示)：

醫(救)護站配置圖(可多張圖示合併標示)：

交通管制規劃示意圖(可多張圖示合併標示)：

救災動線規劃示意圖(可多張圖示合併標示)：

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：緊急醫療救護

審查機關：衛生局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否已訂定緊急醫療救護計畫以律定大型活動緊急醫療救護規劃，內容包括：醫(救)護站人員配置暨支援救護單位、裝備、通訊、應變機制、疏散、後勤等。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否已設立醫(救)護站。 <input type="checkbox"/> 是，設置數量○站 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否有設置醫(救)護站位置圖說。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否有製作足以供民眾辨識之醫(救)護站標示，以標明現場醫(救)護站設置處。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 醫(救)護站地點(需考量安全、急救動線及交通)是否有依大型活動性質提供適當之設備(如帳棚、桌椅、休息床、毛毯、茶水及冰塊等)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 大型活動現場是否依大型活動人數、性質及大型活動需求配置足額醫護人員及救護車，並備妥足夠的醫療器材。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	執行機關是否已建立周邊醫院聯繫資訊。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：交通維持

審查機關：交通局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> • 是否依規定提出道路使用申請。 • 是否已訂定交通維持計畫。 • 是否已設有分向設施、漸變段長度、夜間警示燈號、改道預告牌面等交通管制設施之設置。 • 是否已規劃安全動線。 • 是否已制定大眾運輸接駁路線調整、站位遷移事項。 • 是否透過平面媒體、網路及電子媒體進行交通管制宣導措施。 • 是否規劃停車空間。 • 救災動線是否已納入維持計畫，並送消防局、警察局備查，作為救災派遣、調度及交通管制之參考，以確保大型活動現場發生災害事故時，救援車輛進出動線順暢。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：救災動線規劃

審查機關：消防局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> 救災救護車輛進出動線是否已規劃完成並有指派專人維持動線暢通。 是否已確認大型活動設施不得阻礙相關建築物之緊急出入口或阻絕行人通行，並留設足供消防車輛出入之空間(約四公尺寬)，以確保大型活動安全進行。 是否已確保消防栓前後五公尺範圍內不得設置障礙物。 是否已製作搶救平面動線示意圖，於災害發生時，由專人引導人潮避難及消防人員進入搶救。 大型活動範圍是否涉及本市列管消防通道。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：人員避難通道規劃及人數管制

審查機關：工務局、消防局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>人員動線：消防局</p> <ul style="list-style-type: none"> • 是否已完成規劃人員進出動線，必要時指派引導人員並予引導任務。 • 是否已規劃於安全走廊或交通要道進出口設置明顯標記，使人員依序出入，避免造成意外。 • 是否有考慮於明顯處所置大型電視、螢幕宣導或設置疏散標示圖，使其知悉進出路線，安全脫離現場。 • 是否已製作緊急疏散指示牌，並標示於適當地段位置，以利緊急疏散之實施。 • 是否有妥適規劃安全空間及控制路線避難處所，並由專人專責負責管制、掌握。 • 是否有依大型活動場所之空間，劃分若干方格，由執行機關派專人在現場負責協調、管制。 • 大型活動人員是否能在五分鐘內疏散完畢。 <p>人數管制：工務局</p> <ul style="list-style-type: none"> • 大型活動場所收容人數是否符合人員容留限制相關法令規定。 • 是否已考量現場出入口大小、人員出入動線、大型活動空間、安全空間、緊急疏散路線及避難處所等因素已依規定規劃。 • 室內（外）大型活動場所出入口人群流動是否符合安全限度：一百一十人/公尺/分鐘。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：建築物、消防安全管理

審查機關：工務局、消防局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	工務局： <ul style="list-style-type: none"> • 場所逃生出口數及通道寬度是否符合建管法規。 • 臨時性建築物是否已依「新北市各項活動搭建臨時建築物管理作業程序」向本府工務局申請（建築許可或公共安全檢查或報備列管），核准後始得搭建。其應申請竣工勘驗者，經該處會同消防機關及設計建築師等勘驗合格後方得使用，並取得臨時建築物使用執照（或結構安全證明）。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> • 如有臨時建築物，是否已考量展覽（演）場所面積大小、展覽（演）大型活動性質、內容、收容人員、出入口寬度、數量、避難逃生動線、安全警衛配置等因素。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	消防局： <ul style="list-style-type: none"> • 場所所在建築物消防安全設備是否符合規定。 • 針對臨時建築物是否已擬定消防防護計畫，並檢附消防安全設備配置圖說，於展覽（演）大型活動前送當地消防局審查，其消防設備圖說委由消防專技人員設計簽證。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> • 臨時建築物完工後是否有完成現場勘查消防安全設備並符合規定。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：防救災安全自主應變

審查機關：消防局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	消防局： <ul style="list-style-type: none"> • 是否已完製作消防防護計畫書。(應檢附附件) • 自衛消防編組是否符合工作人員編組滅火班、通報班、避難引導班、安全防護班及救護班。 • 是否有指派專人執行防火避難設施及消防安全設備之維護管理。 • 是否有指派專人執行火災及其他災害發生時之滅火行動，通報連絡及避難引導等。 • 是否已預定於大型活動舉行前一日完成滅火、通報及避難等演練工作。 • 是否已指派專人負責用火、用電之監督管理及防止縱火及恐怖措施。 • 火(熱)源、特效…等致災疑慮之器材，是否有與其他可燃物品保持適當距離。 • 是否禁止使用可燃性微細粉末。 • 避免使用火把、爆竹煙火以及氫氣灌充之氣球等易釀災害之器具。 • 瓦斯燃燒器具之使用應放置通風良好位置，且配置滅火器應變。 • 是否已建立大型活動場所之位置圖、逃生避難圖及平面圖。 • 是否已建立消防、醫療、警察…等緊急連絡資訊 • 是否已依舉辦大型活動現場實際狀況，預備消防水帶、瞄子等滅火設備；如使用發電機、大型音響等電子器材用具，應預置乾粉滅火器備用。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：食安、菸害防制、防疫及哺(集)乳室

審查機關：衛生局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	食品安全： <ul style="list-style-type: none"> • 是否填妥食品安全自主管理檢查表。 • 食品安全自主管理檢查表之每項查檢項目是否皆已完成。 • 所提報大型活動中設攤之食品業者清冊是否確實。 • 是否有檢附其他相關資料(食品業者清冊、食品攤位配置圖等)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	菸害防制： <ul style="list-style-type: none"> • 是否為菸害防制法禁止吸菸場所。 • 禁菸場所是否設置禁菸標示，且不得提供吸菸之有關器物。 • 接駁車、遊園車等交通運輸工具全面禁菸。 • 戶外非禁菸場地是否設置定點熄菸筒。 • 是否安排或教育工作人員勸阻吸菸及注意菸蒂處理。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	防疫安全： <ul style="list-style-type: none"> • 大型活動是否設置防疫安全聯絡人及專線。<input type="checkbox"/>是：聯絡人姓名：_____專線：_____
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<ul style="list-style-type: none"> • 大型活動是否安排手部衛生、呼吸道衛生及咳嗽禮節等衛教宣導。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	哺(集)乳室： <p>大型活動是否設置於室內場所，若「否」則需依下列規定設置臨時哺(集)乳設施。</p>
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>大型戶外大型活動場所是否緊鄰依公共場所母乳哺育條例第五條規定設置哺(集)乳室之場所。<input type="checkbox"/>是：緊鄰 _____場所，若「否」則需依下列規定設置臨時設施。註：如借用政府機關廣場辦理千人演唱會，該機關已設有室內哺(集)乳室，且提供使用，主辦戶外大型大型活動之單位，即無須再設置臨時哺(集)乳設施。</p>
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>是否有明顯的區隔空間及標示名稱(建議中文名稱為哺集乳室(或哺乳室)，英文名稱可使用 Breastfeeding Room)。</p>
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>設置環境是否隱密性良好有安全措施、光線充足並通風良好，除專供哺(集)乳外，不得作為其他用途，由專人負責管理與維護，並以無償方式提供使用。</p>
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>是否備齊基本設備：靠背椅、有蓋垃圾桶、電源設備、緊急求救鈴或其他求救設施(呼救鈴、電話等)、洗手設施(洗手台、乾洗手液等)。</p>

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：治安維護

審查機關：警察局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否將於大型活動前宣導民眾不得攜帶毒品、刀(槍)械、爆裂物等違禁物品進入大型活動會場。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否依大型活動人數、性質及大型活動需求設置現場秩序維護人員(含人員聯絡名冊)。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 執行機關是否已與轄區警察機關建立聯繫機制，並指派專責協調聯繫人員，如遇違法情事應主動配合警方調查。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：年齡、身體狀況特殊安排

審查機關：社會局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否有事先考量無障礙設施規劃、輔助器具如輪椅、助行器等之適當形式與數量，以及公廁設施之安排，大型活動場地應有防滑地磚、地毯、止滑墊等，並加強扶手、安全護欄等設施。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否設有輪椅觀眾席、無障礙接駁或相關配套措施。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否已設置服務台且可提供兒童、老人及身障者諮詢服務。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否配有專人或志工主動提供兒童、老人及身障者之必要協助。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否有針對聽障者提供電子媒體看板、電子字幕、手語翻譯服務、或聽打服務。
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	• 是否有針對視障者提供語音導覽服務、專人進行介紹或說明服務。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動檢核表

類別：清潔及噪音

審查機關：環保局

檢核結果	檢核項目
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	環境清潔： <ul style="list-style-type: none"> • 是否設置垃圾筒，數量是否足夠並進行分類。 • 是否設有專人定時整理垃圾筒及周邊環境清潔。 • 垃圾集中點是否影響人車安全、造成行人難以行走或有礙觀瞻。 • 大型活動結束是否安排擁有清除許可證之清潔公司進行場地復原清潔。 公廁維護： <ul style="list-style-type: none"> • 是否設置臨時廁所，並有專人定時清潔。 噪音管控： <ul style="list-style-type: none"> • 是否規劃安排專人全程監控彩排及大型活動期間噪音量及執行自我音量管理工作。

審查檢核結果說明及建議(改正事項)

(請條列)

新北市政府辦理大型活動 會勘/檢查 紀錄表

主辦單位 負責人				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	電話	
大型活動名 稱	○○○○○○○○○○			會勘/稽查 日期	○○○年○○月○○日○○時○○分		
大型活動地 點或區域	新北市○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○						
會勘/稽查 機關	機關單位	職稱	姓名	機關單位	職稱	姓名	
	工務局			觀光旅遊局			
	警察局			文化局			
	消防局			(自行增列)			
	交通局			(自行增列)			
	衛生局			(自行增列)			
執行機關 (請填列)	單位		職稱		姓名		
會勘/稽查 結果							
備註	相片 件；文件 件。						

