

新北市政府教育局 108 學年度薪傳教師輔導實施計畫

108 年 5 月 13 日新北教研資字第 1080807102 號函公告

一、 依據：

- (一) 教育部補助直轄市、縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點修正規定。
- (二) 108 年中小學初任教師導入輔導暨知能研習實施計畫。
- (三) 教育部補助辦理教師專業發展實踐方案作業要點修正規定。

二、 目的：新北市政府教育局(以下簡稱本局)為提供初任教師諮詢輔導，以提升學校教育品質，特訂定本計畫。

三、 目標：使初任教師熟悉學校文化、適應教學現場及精進專業知能。

四、 實施內容：

(一) 對象：

1. 輔導人員：薪傳教師(能提供初任教師系統性支持與輔導)。
2. 受輔導人員：
 - (1) 新北市(以下簡稱本市)公立高中職暨國民中小學及幼兒園新進教師，其正式教師教學年資 3 年以下之初任教師，學校應遴派薪傳教師 1 人提供初任教師為期 3 年之諮詢輔導。
 - (2) 特教初任教師由本局特教科安排「跨校特教教師社群」輔導模式進行，惟一般教學部分仍得依本計畫申請。

(二) 期間：薪傳教師輔導期間為初任教師教學年資滿 3 年時止。

(三) 資格：

1. 薪傳教師資格以正式教師之教學年資 5 年以上(未足者得列教學年資 3 年以上，教保員不得擔任幼教教師之薪傳教師)班級經營及教學表現優良，且具服務熱忱者為原則，具下列資格者優先適用：
 - (1) 教育部教師專業發展實踐方案之教學輔導教師。
 - (2) 教育部教師專業發展實踐方案之進階評鑑人員(專業回饋人員)。
 - (3) 本市國教輔導團之團員。
 - (4) 其他經教育部、本局或學校認定具優良教學事蹟者。
2. 校內無適合人選者，得跨校邀請符合前項資格人員(名單可至本市國教輔導團網站或教育部師鐸獎、教學卓越獎等網站公告搜尋)。

(四) 填報：

1. 填報對象：
 - (1) 「教學年資第 1 年」之初任教師所屬學校應填報薪傳教師配對名單。
 - (2) 「教學年資第 2 年及第 3 年」之初任教師，原配對之薪傳教師名單異動者亦須填報。
 - (3) 特教初任教師由本局特教科安排「跨校特教教師社群」輔導模式進行，不須再填報，惟一般教學部分仍得與一般教師配對並填報。

2. 填報日期：108 年 7 月 15 日至 108 年 9 月 9 日。
3. 填報方式：線上填報薪傳教師配對名單，並上傳核章後之彩色掃描配對表(附件 1)，每位薪傳教師至多輔導 2 位初任教師(跨校輔導者亦同)。

(五) 任務：

1. 定期輔導：
 - (1) 輔導「教學年資第 1 年」之初任教師：應每週至少進行 1 次輔導。
 - (2) 輔導「教學年資第 2 年及第 3 年」之初任教師：應每月至少進行 1 次輔導，並得依實際需求自行酌增輔導次數。
2. 輔導內容：
 - (1) 即時提供初任教師課程設計、課堂教學、班級經營、學生輔導、親師溝通、學校環境適應等面向之諮詢、建議與協助，陪伴初任教師專業成長。
 - (2) 協助初任教師每學年至少辦理 1 次公開授課與專業回饋(含備觀議課)。
 - (3) 協助初任教師逐步建立個人教學檔案。
3. 輔導形式：可運用對談、座談、課程研討、示範教學、參與工作坊及社群等多元輔導形式。
4. 輔導紀錄：薪傳教師應於每次輔導後填寫諮詢輔導回饋表(格式及字數不限，範例如附件 2)，提供初任教師參考，影本留校備查 3 年，必要時本局得專案訪視。

五、 經費：

- (一) 薪傳教師輔導 1 位「教學年資第 1 年」之初任教師，得酌減原授課時數 1 節(總節數以每學年 40 節計算)，輔導 2 位「教學年資第 1 年」之初任教師得減 2 節，跨校輔導者亦同(薪傳教師輔導教學年資第 2 年及第 3 年之初任教師不補助減授課經費)。
- (二) 薪傳教師因教學需要而無法減授節數者，得改發鐘點費。
- (三) 幼兒園擔任薪傳教師者，比照國民小學支給基準核予代課鐘點費。
- (四) 薪傳教師具有教學輔導教師資格，已輔導初任教師者，不重複減授課節數或支領超鐘點費。
- (五) 本案所需經費由教育部相關補助經費支應，不足部分由校內代課鐘點費支應。

六、 公假：薪傳教師及初任教師為跨校輔導，或因輔導需要而參與跨校交流者，本局同意核予參與人員公假登記(課務自理)出席;幼教教師(課務派代-教保員可入班)。

七、 成效考核：

- (一) 薪傳教師輔導績優者(完成前揭第四點第六項任務)，於每學年度結束後，依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」第 7 條第 1 項第 5 款第 6 目、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第 6 條第 1 項第 5 款第 10 目及「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第 1 項第 1 款敘嘉獎 1 次。教師部分由學校本權責敘獎，校長部分請學校函報本局辦理敘獎。
- (二) 實施成果有推廣價值或優良事蹟者，得舉行公開發表會，所需經費由本局支應。
- (三) 為落實薪傳教師輔導機制，如學校未針對初任教師妥為安排及執行輔導措施，本

局得視實際狀況要求限期改善，必要時本局得專案訪視。

- (四) 各校薪傳教師於輔導期間，如無法勝任其工作，應由各校校長召開會議決議，解除其薪傳教師任務。薪傳教師經免除任務後，學校得報請本局核定，另行遴派具相關資格者完成薪傳教師任務。

八、 聯繫窗口：

(一) 幼教教師問題：幼教科李怡萱承辦人(02)-29603456#2894

(二) 一般教師問題：教資科李虹玳承辦人(02)-24963456#8441

九、 本計畫奉核後實施，修正時亦同。

(學校名稱)108 學年度薪傳教師輔導實施計畫配對表

序號	初任教師姓名/學校	初任教師階段別	初任教師任教科目	初任教師教學年資
1	姓名： _____	<input type="checkbox"/> 幼教	任教科目： _____	<input type="checkbox"/> 教學年資第一年
	學校： _____	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中職		<input type="checkbox"/> 教學年資第二年 <input type="checkbox"/> 教學年資第三年
	薪傳教師姓名/學校	薪傳教師資格別	預計輔導方式	預計輔導內容
	姓名： _____	<input type="checkbox"/> 教學輔導教師 <input type="checkbox"/> 進階評鑑人員 (專業回饋人員) <input type="checkbox"/> 國教輔導團員 <input type="checkbox"/> 具優良教學事蹟： _____	<input type="checkbox"/> 對談 <input type="checkbox"/> 座談 <input type="checkbox"/> 課程研討 <input type="checkbox"/> 示範教學 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 教師社群 <input type="checkbox"/> 其他： _____	<input type="checkbox"/> 課程設計 <input type="checkbox"/> 課堂教學 <input type="checkbox"/> 班級經營 <input type="checkbox"/> 學生輔導 <input type="checkbox"/> 親師溝通 <input type="checkbox"/> 學校環境適應 <input type="checkbox"/> 其他： _____
	<input type="checkbox"/> 跨校配對 (薪傳教師所屬學校 名稱：_____)			
	薪傳教師任教科目	輔導規劃簡述		
	任教科目： _____	第一年		
		上學期： 下學期：		
是否申請經費	第二年			
	上學期： 下學期：			
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (經費補助僅限輔導 「教學年資第 1 年初 任教師」之薪傳教師)	第三年			
	上學期： 下學期： (簡述各學年度輔導進行方式與策略，著重層面為何，是否配合學校 行事曆進行相關規劃，學校是否有其他資源協助等。)			
備註： 1. 「教學年資第 1 年之初任教師」所屬學校務必填報本表。 2. 請同時於 108 年 9 月 9 日前至公務填報系統線上填報並上傳本表。 3. 任教科目請填寫清楚，若有一個以上任教科目，請以頓號(、)分隔。以下為易混淆科目，請清楚區分：特教身障及特教資優、國中輔導活動科及專任輔導教師、表演藝術及視覺藝術。				

承辦人：

校長：

初任教師諮詢輔導回饋表(格式範例)

學校名稱：				
初任教師：		薪傳教師：		
日期	輔導方式	回饋內容	附件	備註
108. 08. 01	教學觀察	(圖文敘述)	教學觀察紀錄表	