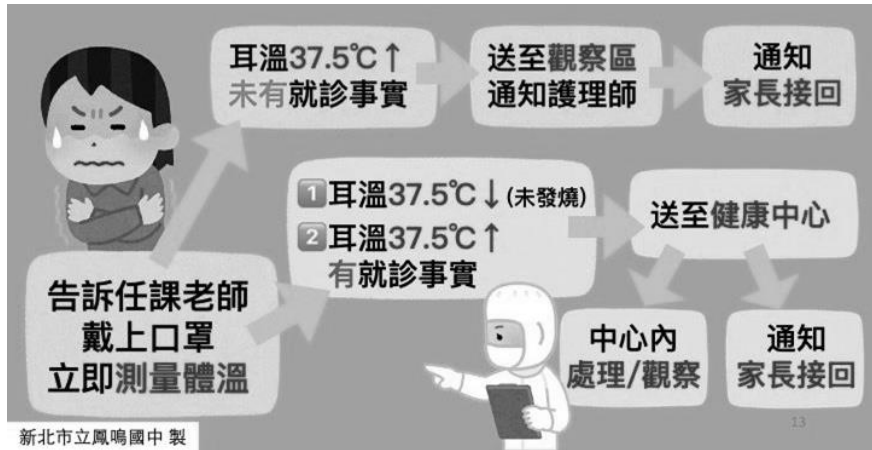


防疫(武漢肺炎)期間 到校測量體溫說明 1090221

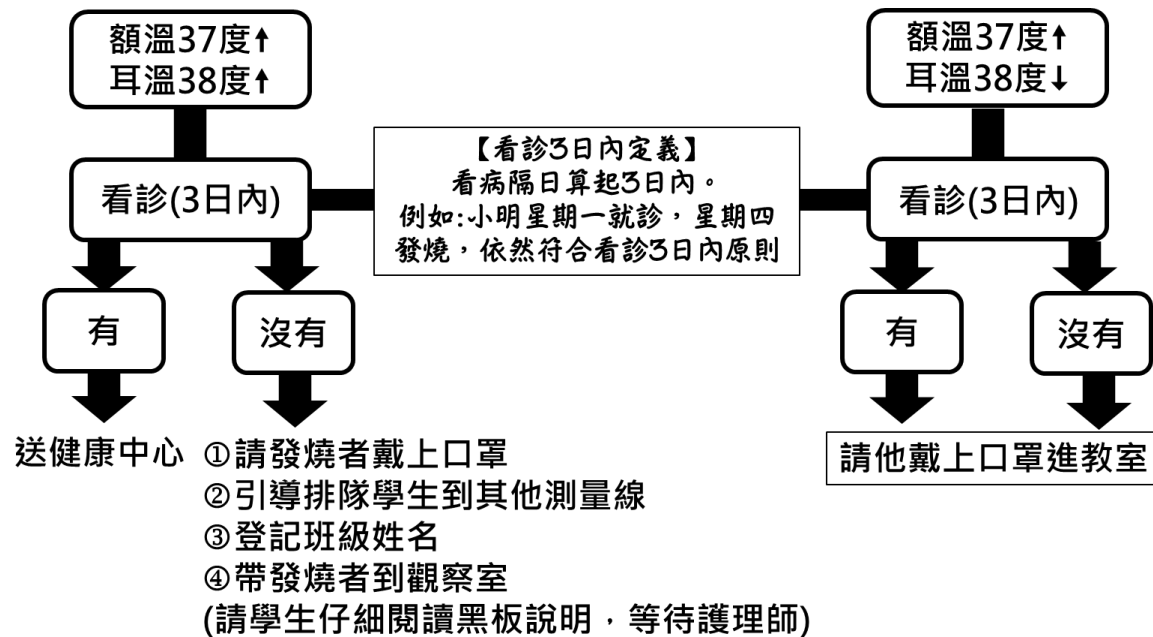
時間	進出人員	體溫測量地點	體溫測量負責人	備註
07:10 前	學生	X	X	<ul style="list-style-type: none"> ● 07:10 總務處先開 2 個大樓梯+樸實樓總務處旁小樓梯+觀察室 ● 07:10 前到校學生請先在迴車道上等待 ● 幼兒園通往遊戲區擋住並設立告示牌 ● 幼兒園家長早上由「正門」出入，放學由老師統一帶出校門口等家長來接小孩 (幼兒園放學後，國中部統一聽廣播放學)
	交通服務隊	校門口	守衛測量並登記	<ul style="list-style-type: none"> ● 生教組製作交通服務隊點名表交守衛室 ● 07:10 遲到者由<u>值周老師</u>測量登記(耳溫槍和點名表放在電話旁邊，方便值周老師拿取使用)
07:10~07:30	教職員	各辦公室	自主測量並登記	<ul style="list-style-type: none"> ● 停車場與辦公室入口張貼量體溫告示 ● 專任教師請至該辦公室樓層測量 (健康中心統籌編輯名單編制登記表，每 2 週收回。登記表放在板子上給各處室，以防不見) ● 社團老師—訓育組製表—守衛測量 ● 5F 兼課老師—2F 教務處 ● 合作社林小姐上班時，進總務處測量體溫。
	學生	穿堂	各年級老師輪流 *3 人/時段	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生進班後自行登記(測量老師記得報體溫給學生) ● 生教組製作輪值表(上傳至校網防疫專區) ● 量測體溫動線擺設與維護 ● 健康中心準備測量站檢疫盒物品：額溫槍、耳溫槍、酒精棉&酒精/酒精片、口罩、手套、異常體溫監測表、衛生紙、紙筆 ● 疑似發燒症狀者(註 1)* ● 7:30 鐘聲響起，A、C 動線撤站(桌子抬到旁邊，將測量盒拿回學務處放置，並且將使用過的口罩和手套丟到醫療廢棄袋)，B 線需等待換手
	其他	校門口	值周老師	<ul style="list-style-type: none"> ● 合作社及幼兒園送貨車，停至花台後請他們走到校門口找值周老師測量。

時間	進出人員	體溫測量地點	體溫測量負責人	備註
07:30~07:50	學生	穿堂	行政人員與專任教師*1 人/時段	● 07:30~總務處開啟全部樓梯
07:50~	進校園任何人	校門口 守衛室	警衛先生	● 穿堂測量點撤離(B 線撤站方式如前)
假日衝刺班	學生、老師	校門口守衛室	警衛先生	● 教務處製作學生體溫監測表交守衛室 ● 衝刺班當天任課教師則由守衛室測量： ①校門測量，如果發燒請他直接回家 ②上課期間，身體不適由值班導師代為處理 如發燒請值班導師通知家長並直接停止周六上課
上課期間	學生	如附圖	任課教師 (詢問及測量) *班長戴上口罩 送觀察區、衛生 股長通報健康中 心及學務處 (如有使用備用口 罩，請直接領回 補充品)	 <p>耳溫37.5°C ↑ 未有就診事實 → 送至觀察區 通知護理師 → 通知家長接回</p> <p>告訴任課老師 戴上口罩 立即測量體溫</p> <p>①耳溫37.5°C ↓ (未發燒) ②耳溫37.5°C ↑ 有就診事實 → 送至健康中心</p> <p>中心內 處理/觀察 → 通知家長接回</p> <p>新北市立鳳鳴國中 製</p>

※體溫監測表盡量以健康中心為範本，登記寫滿後由各負責組長收回備查並補充該週監測表

- 護理師代理人：衛生組長→體育組長→生教組長→訓育組長→幹事→學務主任 (觀察區工作不得家長志工代理)
- 衛生組長代理人：體育組長→生教組長→訓育組長→幹事→學務主任
- 觀察室/中繼站清潔：學務處幹事(有人進入觀察室，待)

註 1



註 2

